

FORMULIR PERMOHONAN PENCETAKAN SURAT KETERANGAN PENGGANTI IJAZAH, AKTA,
DAN SERTIFIKAT PROFESI

Yang bertanda tangan di bawah ini;

Nama :

NIM :

Departemen/Prodi :

Jenjang : D1 / D2 / D3 / S1 / S2 / S3 *)

No. Telepon/HP :

Alamat rumah :

.....

Mengajukan permohonan pencetakan Surat Keterangan Pengganti Ijazah, Akta, Sertifikat Profesi*).

Permohonan ini saya ajukan untuk keperluan/dengan alasan

.....

.....

Terlampir:

1. Foto 3x4 hitam putih (2 buah)
2. Fotokopi ijazah, akta, sertifikat profesi yang dilegalisasi*)
3. Bukti pembayaran biaya administrasi pencetakan surat keterangan pengganti
4. Surat keterangan dokumen rusak, hilang, atau musnah dari kepolisian

*) *Pilih salah satu*

Bandung,
Pemohon

.....